

2027年度
東京女子医科大学 看護学部

学生募集要項

総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ
学校推薦型選抜（一般）
一般選抜



東京女子医科大学 看護学部入学試験等の最新情報は、
東京女子医科大学の受験生サイトをご確認ください。
<https://www.twmu-u.jp/>

2027 年度学生募集要項 改訂履歴

バージョン	公表日	改訂内容
Ver.2	2026.09.07	p.4 入学前に取り組むべき課題について “総合型選抜 I・II で合格された”を追記しました。
		p.17 学生納付金の返還について 3 月 20 日（土）12 時を 16 時に変更しました。
		p.18 奨学金制度 詳細ページの URL と QR コードを記載しました。

2027 年度 東京女子医科大学 看護学部 学生募集要項

目 次

アドミッションポリシー	1
入試日程 (2027)	2
評価方法について	2
取得資格	2
総合型選抜 I・II・III	3
学校推薦型選抜 (一般)	5
一般選抜	7
インターネット出願の流れ	9
合格発表・入学手続きについて	13
試験会場	15
受験にあたっての注意事項	16
受験および修学上の配慮を必要とする場合	16
出願上の注意事項	16
試験にかかわる注意事項	16
合格者の発表・補欠該当者の繰上げ合格発表	17
学生納入金	17
学生納入金	17
学生納入金の返還について	17
特待生制度	18
奨学金制度	18
個人情報の取り扱いについて	18
寄付等	18
災害等への不測の事態への対応について	18
各種お問い合わせ先	18
学生募集要項や入試制度等に関すること	18
Web 出願の操作に関すること	18

-巻末資料-

- ・エントリーシート (印刷イメージ)
- ・学校推薦型選抜用 推薦書
- ・志望理由書 (印刷イメージ)
- ・受験および修学上の配慮を必要とする入学志願者の相談申請書

アドミッションポリシー(AP)

(入学者受入れの方針)

東京女子医科大学では、女子に医学ならびに看護学の理論と実際を教授し、創造的な知性と豊かな人間性を備え、社会に貢献する女性医療人を育成するとともに、深く学術を研究し、広く文化の発展に寄与できる人材の養成を目的とします。

本学の目的をふまえ看護学部では、多様な文化に柔軟性と創造性をもって受け入れつつ、科学的思考と人間性に基づく優れた看護実践者を養成することを目指します。そのため医学部との合同校舎という恵まれた環境で高齢多死社会を見据えた地域医療と先進的医療を学び、保健医療福祉チーム医療による医療・ケアの継続性について探求します。

未来に向かって思考し主体的に取り組む姿勢を育てるため、本学の教育は学生自身が問題意識をもち、自らの力で知識と技術を発展させていくことを期待しています。

そのため本学では、幅広い視野を身につけ、自ら能力を高め、問題を解決していこうとする意欲に燃えた学生に広く門戸を開いています。

入学者の選抜において、試験問題の内容は高等学校できちんと学び、身につけた力で解くことのできる基礎的なものであり、高等学校教育段階において達成を目指すものと同等です。入学後の教育に十分に対応できる資質として、文系・理系にとらわれず幅広く学修し、国際的な広い視野と外国語の基礎的能力を備えていることを重視します。そのため、知識を詰めこむことよりも、持っている知識を関連づけて解を導く能力の高さを重視します。東京女子医科大学は、志望する皆さんが以上のことを念頭に、高等学校までの教育から学業のみならず部活動やボランティア活動など、できるだけ多くの経験から、できるだけ深く学ぼう期待します。

看護学部が求める入学者像

1. 看護への強い関心を有し、医療人として社会に貢献する意欲の高い人 (AP1)
2. 主体的に学ぶ姿勢と、自ら問題を発見し解決していく態度を備えている人 (AP2)
3. 豊かな感性を備え、人間関係を育む力を有している人 (AP3)

入試日程（2027）

選抜区分	募集人員 (女子に限る)	インターネット出願期間 および 書類必着期間	試験実施日	合格発表	入学手続期間 (必着)
総合型選抜Ⅰ	30名	2026年 9月1日(火)0:00～ 9月17日(木)23:00	2026年 9月26日(土)	2026年 11月2日(月)15:00	2026年 11月4日(水)～ 11月17日(火)16:00
学校推薦型選抜 (指定校・一般・地域枠)	20名	2026年 11月1日(日)0:00～ 11月19日(木)23:00	2026年 11月28日(土)	2026年 12月4日(金)15:00	2026年 12月7日(月)～ 12月21日(月)16:00
総合型選抜Ⅱ	10名	2026年 12月14日(月)0:00～ 2027年 1月15日(金)23:00	2027年 1月23日(土)	2027年 1月26日(火)15:00	2027年 1月27日(水)～ 2月12日(金)16:00
一般選抜	30名	2027年 1月5日(火)0:00～ 1月29日(金)23:00	2027年 2月6日(土)	2027年 2月15日(月)15:00	2027年 2月16日(火)～ 2月26日(金)16:00
総合型選抜Ⅲ	若干名	2027年 2月15日(月)0:00～ 2月24日(水)23:00	2027年 2月27日(土)	2027年 3月5日(金)15:00	2027年 3月6日(土)～ 3月18日(木)16:00

評価方法について

選抜区分		選抜方法	内容	学力の3要素による評価		
				知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性 多様性 協働性
総合型選抜	I	プレゼンテーション	エントリーシートを用いたプレゼンテーションにより評価します		○	○
	II	面接	個人面接では多面的、総合的に評価します		○	○
	III	調査書	学業成績・出欠状況・課外活動・取得資格などを評価します	○		○
学校推薦型 選抜	指定校 一般 地域枠	志望理由書	本学を志望したきっかけ及び動機を評価します		○	○
		調査書	学業成績・出欠状況・課外活動・取得資格などを評価します	○		○
		小論文	試験当日に指定された課題(800文字程度)により評価します	○	○	
		面接	個人面接では多面的、総合的に評価します		○	○
一般選抜		学科試験	科目を問わず、思考力・判断力・表現力を評価します	○	○	
		面接	個人面接では多面的、総合的に評価します		○	○
		調査書	学業成績・出欠状況・課外活動・取得資格などを評価します	○		○

取得資格

卒業時には学士（看護学）の学位が授与され、以下の資格が得られます。

国家試験受験資格

- ・看護師…全員
 - ・保健師…所定の授業科目を履修し、単位取得した者。
- ※但し履修にあたり、20名を上限として選考を行います。

総合型選抜Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ

■募集人数（女子に限る）

総合型選抜Ⅰ 30名程度 / 総合型選抜Ⅱ 10名程度 / 総合型選抜Ⅲ 若干名

■出願資格

次の条件を備え、かつ本学を専願としている者（他大学との併願は認めません。）

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を2027年3月卒業見込みの者。
- (2) 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められ2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
 - ①2026年6月から2027年3月までに外国において学校教育における12年の課程を修了した者又は修了見込みの者。
 - ②2026年6月から2027年3月までに文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有する者と認定又は指定した在外教育施設の当該課程並びに文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者又は2027年3月までに修了見込みの者。
- (3) 将来、質の高い看護実践者あるいはより高度な看護の専門分野を追求する意欲をもち、本学の看護教育の特色を理解した上で本学への入学を特に希望する者。
- (4) 礼節をわきまえ、情操豊かな者。
- (5) 看護職者となる固い意志を持つ者。
- (6) 看護職者に適した心身ともに健康な者。

※出願についての事前相談について

上記(2)-①に該当する者（(2)-①に該当しない者は相談不要）は、事前相談が必要となりますので、出願の前（遅くとも出願開始日1ヶ月前までに）、看護学部事務室へお問い合わせください。

【事前相談時に必要な書類】

- 1)卒業（見込み）証明書
- 2)教育内容を証明する書類（学校案内、修業年限、授業時間数、卒業要件が明記された学校規則など）

■日程

総合型選抜Ⅰ

インターネット出願期間および 入学検定料振込期間（40,000円）	2026年9月1日(火)0:00～9月15日(火)23:00
書類郵送期間	2026年9月1日(火)～9月17日(木) 書類必着
試験実施日	2026年9月26日(土)
合格発表	2026年11月2日(月)15:00
入学手続期間	2026年11月4日(水)～11月17日(火)16:00 書類必着

総合型選抜Ⅱ

インターネット出願期間および 入学検定料振込期間（40,000円）	2026年12月14日(月)0:00～2027年1月13日(水)23:00
書類郵送期間	2026年12月14日(月)～2027年1月15日(金) 書類必着
試験実施日	2027年1月23日(土)
合格発表	2027年1月26日(火)15:00
入学手続期間	2027年1月27日(水)～2月12日(金)16:00 書類必着

総合型選抜Ⅲ

インターネット出願期間および 入学検定料振込期間（40,000 円）	2027 年 2 月 15 日(月)0 : 00 ～ 2 月 22 日(月)23 : 00
書類郵送期間	2027 年 2 月 15 日(月) ～ 2 月 24 日(水) 書類必着
試験実施日	2027 年 2 月 27 日(土)
合格発表	2027 年 3 月 5 日(金)15 : 00
入学手続期間	2027 年 3 月 6 日(土) ～ 3 月 18 日(木)16 : 00 書類必着

■出願書類

調 査 書	文部科学省所定の様式によるもの。（要厳封） 被災その他の事情により提出が困難である場合はそれに代わる書類（調査書を発行できない旨表記した証明書と、当該高等学校の卒業証明書や成績通信簿）を提出してください。臨時休業により第 3 学年の評定を記載できない場合は、その理由を備考に記入し、第 2 学年第 3 学期または後期までを記入してください。	郵送
エントリーシート	各設問 300 文字以内	インターネット出願時入力

■選抜方法

調査書、エントリーシート、プレゼンテーション（5 分程度）、個人面接（15 分程度）から多面的・総合的に選考を行います。

主に、調査書、エントリーシート、面接では、アドミッション・ポリシーの 1 と 2 と 3 を、プレゼンテーションでは、1 と 2 に基づき評価します。

■時間割

日程		集合時間等
総合型選抜Ⅰ	2026 年 9 月 26 日(土)	集合時間は受験生によって異なります。 総合型選抜Ⅰは 9 月 18 日以降 総合型選抜Ⅱは 1 月 19 日以降 総合型選抜Ⅲは 2 月 25 日以降に 以下 HP へ掲載しますのでご確認ください。 https://www.twmu-u.jp/nursing-ent-sougou/
総合型選抜Ⅱ	2027 年 1 月 23 日(土)	
総合型選抜Ⅲ	2027 年 2 月 27 日(土)	



*プレゼンテーション時、印刷したエントリーシートの持込は認めます。

■入学までに取り組むべき課題について

総合型選抜Ⅰ・Ⅱで合格された入学予定者は、大学入学までの学習計画を立てて、大学より示された課題を行ってください。

学校推薦型選抜(一般)

■募集人数(女子に限る)

20名程(指定校推薦を含む)

■出願資格

次の条件を備え、かつ出身高等学校長もしくは中等教育学校長の推薦がある者。

学校推薦型選抜入学試験は本学専願者として取扱いますので、他大学との併願は認めません。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を2027年3月卒業見込みの者。
- (2) 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められ2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
 - ① 2026年6月から2027年3月までに外国において学校教育における12年の課程を修了した者又は修了見込みの者。
 - ② 2026年6月から2027年3月までに文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有する者と認定又は指定した在外教育施設の当該課程並びに文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者又は2027年3月までに修了見込みの者。
- (3) 高等学校もしくは中等教育学校後期課程の第1学年から第3学年第1学期又は第3学年前期までの全科目の評定平均値が3.6以上である者。
- (4) 将来、質の高い看護実践者あるいはより高度な看護の専門分野を追求する意欲をもち、本学の看護教育の特色を理解した上で本学への入学を特に希望する者。
- (5) 礼節をわきまえ、情操豊かな者。
- (6) 看護職者となる固い意志を持つ者。
- (7) 看護職者に適した心身ともに健康な者。

※出願についての事前相談について

上記(2)-①に該当する者(2)-①に該当しない者は相談不要)は、事前相談が必要となりますので、出願の前(遅くとも出願開始日1ヶ月前までに)、看護学部事務室へお問い合わせください。

【事前相談時に必要な書類】

- 1) 卒業(見込み)証明書
- 2) 教育内容を証明する書類(学校案内、修業年限、授業時間数、卒業要件が明記された学校規則など)

■日程

インターネット出願期間および 入学検定料振込期間(40,000円)	2026年11月1日(日)0:00 ~ 11月17日(火)23:00
書類郵送期間	2026年11月1日(日) ~ 11月19日(木) 書類必着
試験実施日	2026年11月28日(土) 9:10集合
合格発表	2026年12月4日(金)15:00
入学手続期間	2026年12月7日(月) ~ 12月21日(月)16:00 書類必着

■出願書類

出身高等学校長の推薦書	本学所定の用紙(様式1:書式は こちら)をダウンロードし、A4サイズで作成の上、印刷してください。(要厳封)	郵送
調査書	文部科学省所定の様式によるもの。(要厳封) 被災その他の事情により提出が困難である場合はそれに代わる書類(調査書を発行できない旨表記した証明書と、当該高等学校の卒業証明書や成績通信簿)を提出してください。臨時休業により第3学年の評定を記載できない場合は、その理由を備考に記入し、第2学年第3学期または後期までを記入してください。	
志望理由書	400文字以内	
		インターネット出願時入力

■選抜方法

出身高等学校の責任のある推薦を尊重し、調査書、志望理由書など提出された書類の審査から高校における一定の学力を有していることを確認します。小論文（試験当日に指定された課題を 800 字程度）や個人面接から思考力、表現力、態度により多面的、総合的に選考を行います。

■時間割

日程	開場	諸注意	小論文	諸注意	面接
2026 年 11 月 28 日(土)	8:50	9:10～9:20	9:20～10:20	10:40～10:50	10:50～

*9:10 には受験会場に着席してください。
試験開始から 30 分経過後の入室はできません。

■入学までに取り組むべき課題について

入学予定者は、大学入学までの学習計画を立てて、大学より示された課題を行ってください。

一般選抜

■募集人数（女子に限る）

30 名程

■出願資格

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び 2027 年 3 月卒業見込みの者。
- (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者及び 2027 年 3 月修了見込みの者。
- (3) 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び 2027 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。
 - ① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者及び 2027 年 3 月までに修了見込みの者又はこれらに準ずるもので文部科学大臣の指定した者。
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものと認定又は指定した在外教育施設の当該課程並びに文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者及び 2027 年 3 月までに修了見込みの者。
 - ③ 文部科学大臣の指定した者。
 - ④ 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び 2027 年 3 月までに合格見込みの者。
 - ⑤ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者及び 2027 年 3 月までに該当する見込みの者で、2027 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者。
- (4) 将来、質の高い看護実践者あるいはより高度な看護の専門分野を追求する意欲をもち、本学の看護教育の特色を理解した上で本学への入学を特に希望する者。
- (5) 礼節をわきまえ、情操豊かな者。
- (6) 看護職者となる固い意志を持つ者。
- (7) 看護職者に適した心身ともに健康な者。

※出願についての事前相談について

上記(3)-①と⑤に該当する者（**(3)-①と⑤に該当しない者は相談不要**）は、事前相談が必要となりますので、出願の前（遅くとも出願開始日 1 ヶ月前までに）、看護学部事務室へお問い合わせください。

【事前相談時に必要な書類】

- 1) 卒業（見込み）証明書
- 2) 教育内容を証明する書類（学校案内、修業年限、授業時間数、卒業要件が明記された学校規則など）

■日程

インターネット出願期間および 入学検定料振込期間（40,000 円）	2027 年 1 月 5 日(火)0 : 00 ～ 1 月 27 日(水)23 : 00
書類郵送期間	2027 年 1 月 5 日(火) ～ 1 月 29 日(金) 書類必着
試験実施日	2027 年 2 月 6 日(土) 8 : 30 集合
合格発表	2027 年 2 月 15 日(月)15 : 00
入学手続期間	2027 年 2 月 16 日(火) ～ 2 月 26 日(金)16 : 00 書類必着

■出願書類

調査書	文部科学省所定の様式によるもの。（要厳封） 被災その他の事情により提出が困難である場合はそれに代わる書類（調査書を発行できない旨表記した証明書と、当該高等学校の卒業証明書や成績通信簿）を提出してください。臨時休業により第 3 学年の評定を記載できない場合は、その理由を備考に記入し、第 2 学年第 3 学期または後期までを記入してください。	郵送
-----	---	----

■選抜方法

調査書など提出された書類の審査ならびに学科試験および面接から、基礎学力と思考力、表現力、態度等より多面的、総合的に選考を行います。

学科試験

理科 1 科目、英語、国語の合計 3 科目とします。

教科	科目・内容	配点	必須/選択
化 学 生 物	化学基礎 生物基礎	100 点	いずれかを選択
英 語	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ	100 点	必須
国 語	現代の国語	100 点	必須
面 接	個人面接		必須

理科については、科目間で原則 20 点以上の平均点差が生じ、これが試験問題の難易差によるものと認められる場合に得点調整を行います。得点調整に当たっては、中央値補正法を用いて行います。

教科を問わず「思考力・判断力・表現力」を評価する総合的な記述式問題を含め出題します。

一般選抜試験の繰り上げ合格において、同一順位が複数名いた場合は、本学のアドミッションポリシーにもあります「国際的な広い視野と外国語の基礎的能力を備えていること、知識を詰めこむことよりも、持っている知識を関連づけて解を導く能力の高さを重視」を踏まえ、国語・英語の総得点や記述問題の点数を用いて、繰り上げ順位の判断を行うものとします。

■時間割

日程	開場	諸注意	理科	諸注意	英語	諸注意	国語	昼食	諸注意	面接
2027 年 2 月 6 日(土)	8:00	8:30～ 9:00	9:00～ 10:00	10:20～ 10:30	10:30～ 11:30	11:50～ 12:00	12:00～ 13:00	13:00～ 13:50	13:50～ 14:00	14:00～

- ・ 8 時 30 分には受験会場に着席してください。
- ・ 試験開始から 30 分経過後の入室はできません。
- ・ 昼食はご持参ください。

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真データなど。詳細は学生募集要項参照。



(顔写真データ)

STEP

2



インターネット出願サイトにアクセス

2026年9月1日からアクセスできます。

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/twmu/>

【医学部】

<https://www.twmu-u.jp/medical-ent/>

または、

大学
ホームページ
からアクセス

【看護学部】

<https://www.twmu-u.jp/nursing-ent/>



STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



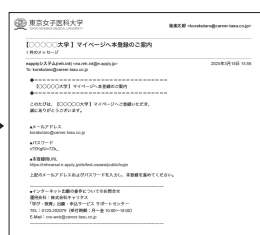
①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



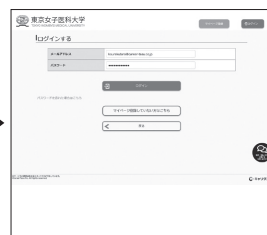
②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



⑥出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。



⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料のお支払い
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス
ストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁)

5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi

LAWSON



マルチコピー機

あなたも、コンビニに、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

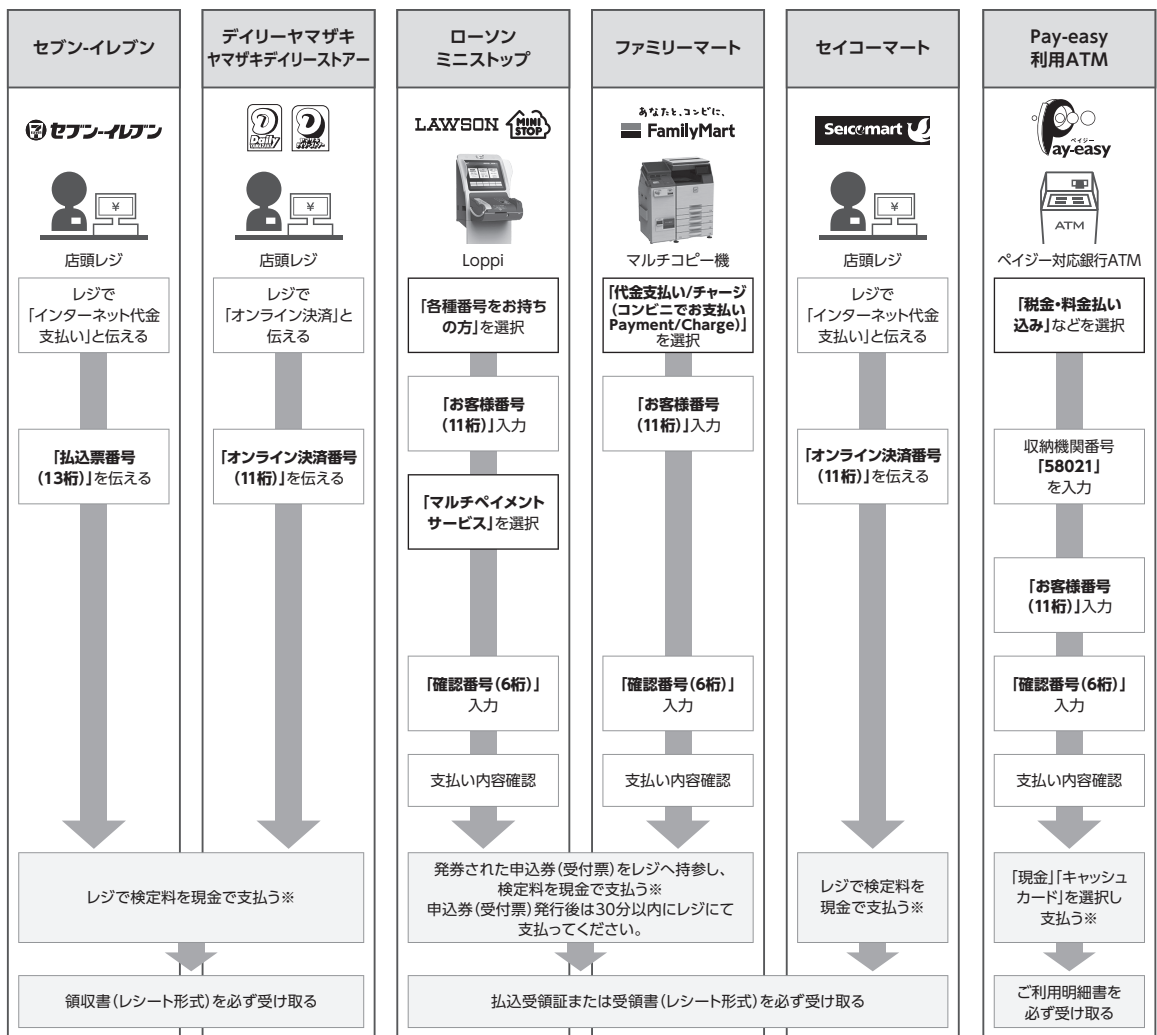
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

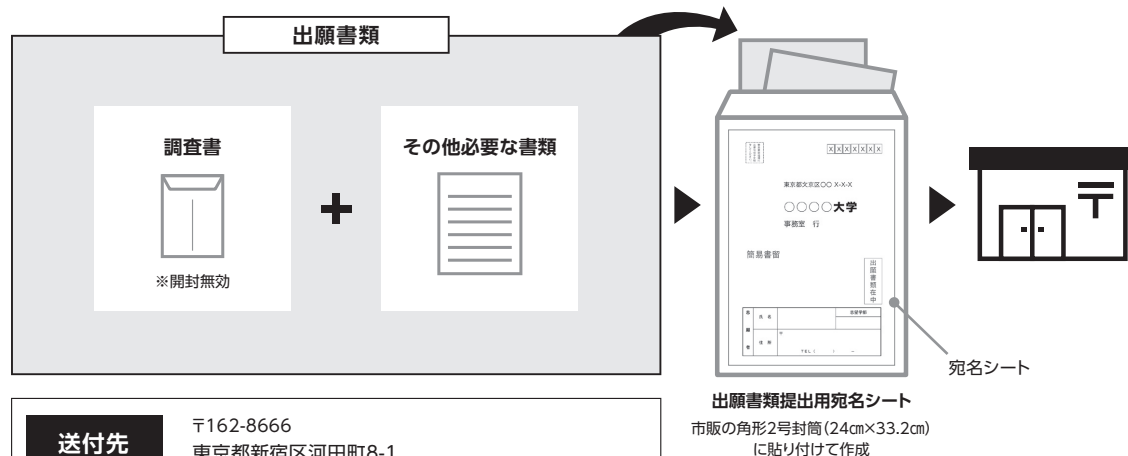
STEP

6

必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる宛名シート・チェックリストを印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留郵便」で郵送してください。※出願締切日必着。



送付先

〒162-8666
東京都新宿区河田町8-1
東京女子医科大学
医学部受験生 → 「医学部事務室」 行
看護学部受験生 → 「看護学部事務室」 行

■ 出願書類

詳細は学生募集要項「出願書類」をご確認ください。

- 看護学部総合型選抜出願者は必要に応じてマイページからエントリーシートを印刷し、試験当日にご持参いただけます。
- 出願手続き完了後、マイページから出願書類をご確認いただけます。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

「宛名シート・チェックリスト」の印刷方法



入学検定料のお支払いが正常に完了するとマイページに表示された「宛名シート・チェックリスト」のボタンをクリックできるようになり宛名シートの出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

入学検定料のお支払い、不備の無い出願書類の到着が確認でき次第、マイページ上に受験票ボタンが表示されます。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】

受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。
用紙の下半分を切り取り、A5サイズにしてください。



受験票

氏名: ○○○○
入試: ×××入試

合否発表・入学手続きについて

e-applyマイページ内から合否の確認ができます。
(発表日時は募集要項をご確認ください。)

■ e-applyマイページでの合否確認方法

下記のアドレス (URL) からアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

インターネット
出願サイト

または、

大学
ホームページ
からアクセス

<https://e-apply.jp/ds/twmu/>

【医学部】

<https://www.twmu-u.jp/medical-ent/>

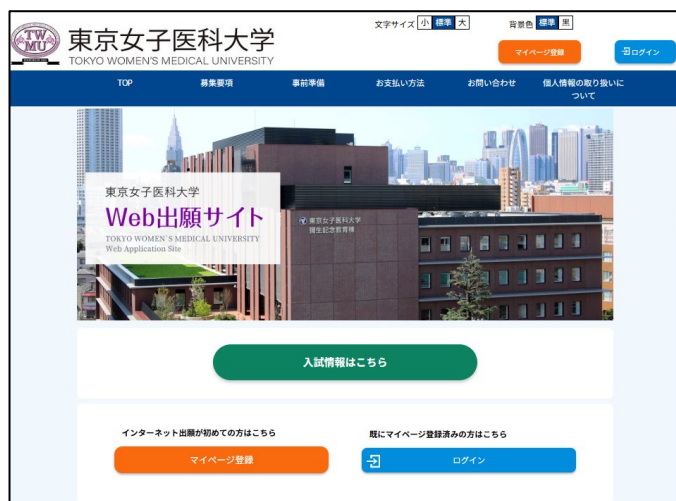
【看護学部】

<https://www.twmu-u.jp/nursing-ent/>

1 e-applyマイページにログイン

■ ログイン からログイン

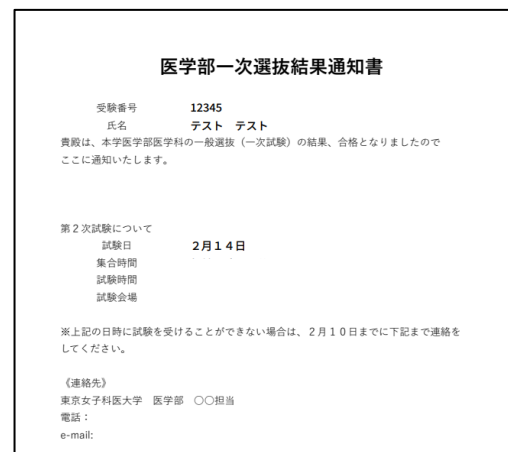
■ 出願時に利用したIDとパスワードでログイン



2 各ボタンから合否を確認

■ 受験した入試区分の対象ボタンを選択 (例 医学部一次合格)

■ 合否結果を確認 (後日、時間・会場が追記されます)



出願した入試区分によってボタン名称が異なります

ブラウザ上でPDFが表示されます

■ 補欠合格だった場合



補欠順位通知

を選択

■ 適宜順位を確認



令和 8 年度 東京女子医科大学
医学部一般選抜 繰上げ合格状況

補欠順位

第 42 位

まで

令和 8 年 3 月 4 日 (水) 19 : 00 時点

3 入学手続き書類をダウンロード



入学手続き書類

を選択

■ 書類をダウンロード



入学手続き等について (ご案内)

東京女子医科大学
看護学部 事務室

標記の件につきまして、学費の納入および書類の提出を手続き期間内に行ってください。期限までに手続きを終わっていない場合は、入学の意思がないものとして取り扱います。
なお、入学式については 2026 年 3 月中旬頃にご連絡いたします。

1. 手続き期間
郵 送 の 場 合 : 2 月 27 日 (金) 必着
窓口提出の場合 : 2 月 27 日 (金) 16 : 00 まで
(窓口受付 : 平日 9 : 00 ~ 16 : 00、土曜 9 : 00 ~ 12 : 00)

2. 提出書類
① 誓約書 (同封の用紙)
② 戸籍抄本 (入学生のみ情報が記載されているもの) または戸籍記載事項証明書
本籍地が遠方等の理由で、手続き期間までに提出できない場合は、提出見込み日と遅れる理由を記載 (書式問いません) の上、他の書類と共に提出してください。
③ 学納金一括納入・分割納入届出書 (同封の用紙)
④ 健康診断書 (同封の用紙)
本学所定の用紙で入学手続き前 6 ヶ月以内に受診したもの。
全項目診断できる医療機関で受診してください。
受診医療機関に、必ず別紙の「健康診断書記載にあたってのお願い事項」をお渡しの上、

ブラウザ上で PDF が表示されます

4 印刷・記入・提出

3 にてダウンロードした資料内「入学手続き等について (ご案内)」を参考に

必要書類を印刷、記入をして郵送にて提出

※ 入学手続き締切日必着



書類提出先
・
問い合わせ先

〒162-8666
東京都新宿区河田町8 番1 号
東京女子医科大学

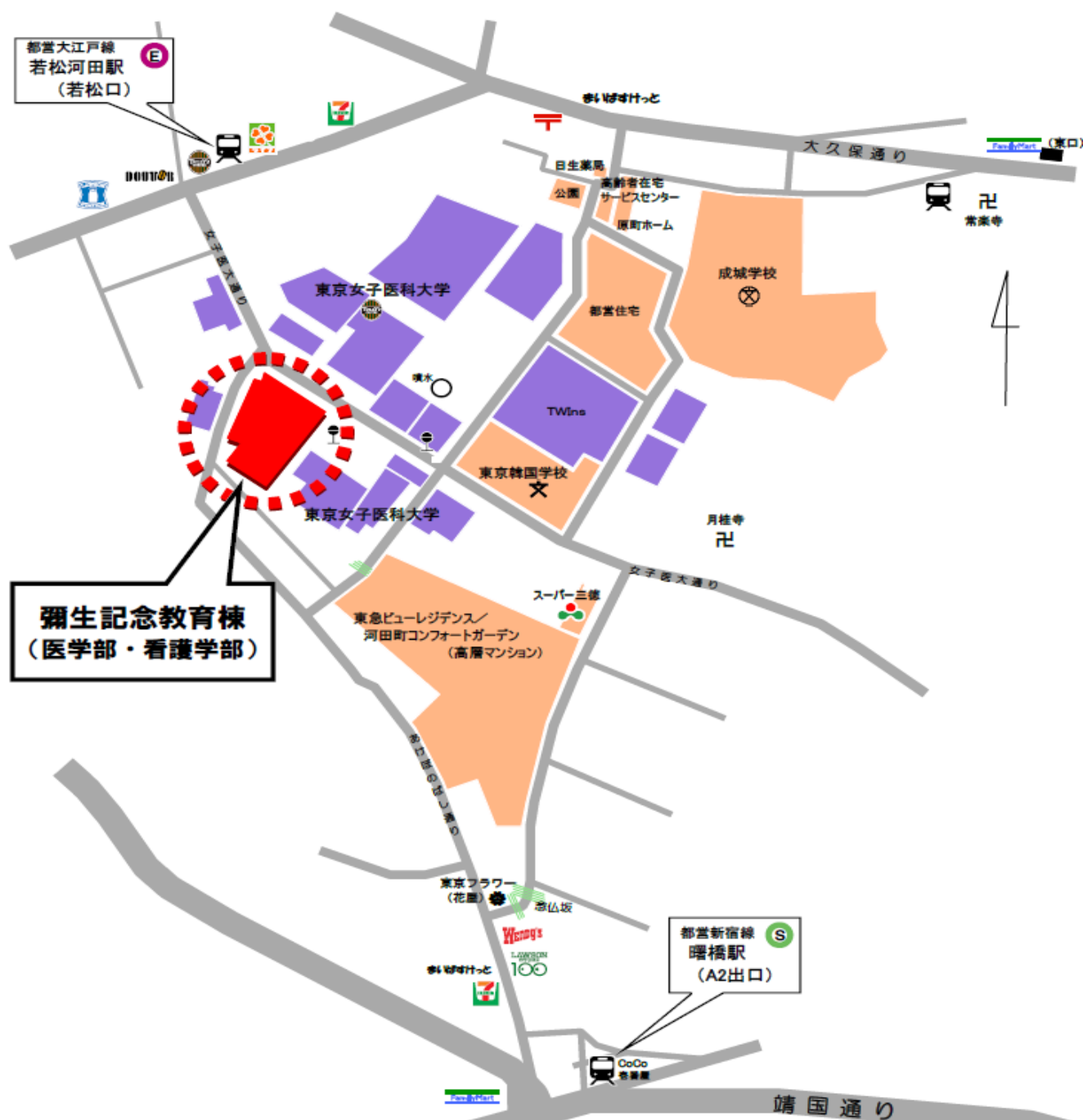
医学部事務室
Tel: 03-3353-8120 (直通)
Mail: mednyushi.bz@twmu.ac.jp

看護学部事務室
Tel: 03-3357-4801 (直通)
Mail: gakumuka.bk@twmu.ac.jp

試験会場

東京女子医科大学 彌生記念教育棟

【アクセスマップ】



■地下鉄利用

- ・都営新宿線：『曙橋』駅徒歩 約 10 分
- ・都営大江戸線：『若松河田』駅徒歩 約 5 分

■都営バス利用

- ・新宿駅（西口）発
③のりば（系統番号：宿 74、宿 75）
東京女子医大・三宅坂ゆき
- ・高田馬場駅 発
①のりば（系統番号：高 71（市ヶ谷駅経由））
九段下駅 ゆき
- ・九段下駅 発
②のりば（系統番号：高 71）高田馬場駅ゆき
※『東京女子医大前』下車徒歩すぐ

受験にあたっての注意事項

■ 受験および修学上の配慮を必要とする場合

身体機能の障がい等により、受験および修学上の配慮を必要とする場合は、所定の相談申請書に必要書類を添付して提出のうえ、申込締切までに看護学部事務室までご相談ください。

<申込締切>

総合型選抜Ⅰ：2026年8月14日（金）

学校推薦型選抜（指定校・一般・地域枠）：2026年9月25日（金）

総合型選抜Ⅱ：2026年10月23日（金）

一般選抜：2026年11月20日（金）

総合型選抜Ⅲ：2026年12月18日（金）

■ 出願上の注意事項

- ①インターネット出願登録後、入学検定料の払込を済ませてから、提出書類を出願期間内に必着で本学看護学部事務室宛に簡易書留で郵送してください。窓口での受付は行いません。
- ②出願封筒は、市販の角2封筒に、印刷した「出願書類提出用宛名シート」貼り付けの上、郵送してください。
- ③受理した出願書類と入学検定料は原則として返還しません。
- ④提出した書類に事実と反する記入があった場合には、合格を取り消すことがあります。
- ⑤出願期間厳守（必着）とし、期間を過ぎた場合は理由の如何を問わず失格となります。

■ 試験にかかわる注意事項

①試験会場について

- ・下見を行うことはできません。
- ・受験生および保護者等による試験会場およびその施設での撮影を禁止します。なお、撮影されている場合には施設等からの退出をお願いすることがあります。
- ・試験会場への来場は、車両トラブルなどによる交通機関の遅延を考慮し、余裕をもって到着できるよう心がけてください。
- ・最寄り駅から会場までの間でのメール・電報の勧誘やチラシの配布などの広報活動は本学とは一切関係ありませんのでご注意ください。
- ・車両故障や人身事故などによる公共交通機関の遅延（交通渋滞によるバス・タクシーの遅延は除く）、自然災害や人為災害など不測の事態による遅刻の場合は、受験を許可する場合がありますので遅延証明書などを受け取り、試験会場に到着後速やかに会場係員に申し出て指示をうけてください。これらの事情で多くの受験生に影響があると本学が判断した場合は、試験スケジュールを繰り下げるなどの措置をとる場合があります。ただし、これに伴う受験生の不利益については、本学は責任を負いません。
- ・保護者および付添いの方は、集合場所や試験会場への立ち入りはできません。

②受験上の注意について

試験中に使用を認めるもの	試験中に使用を認めないもの
・鉛筆（黒「HB」「B」） ・消しゴム ・シャープペンシル（黒「HB」「B」） ・眼鏡 ・目薬、点鼻薬 ・ティッシュペーパー（袋または箱から取り出したもの） ・膝掛け（文字がプリントされていないもの） ・マスク 試験開始前または試験時間中に監督者が、受験生本人の確認のために写真照合による確認を行う際は、一時的に外すよう監督者が指示することがあります。 ・耳せん 耳せんを着用する場合は、試験監督者の許可を得てください。ただし、耳せんの着用により指示などが聞き取れないなどの不利益を被っても、本学は一切責任を持ちません。	・時計全般（腕時計も含む） 時計は試験会場で表示します。 アラームや時報機能がついた時計は、試験会場に入る前に必ず設定を解除して、試験中はカバンに入れてください。 ・下敷き、鉛筆削り、電卓、計算機能及び辞書機能付きの時計・文具、定規、コンパスなどの補助具 ・パソコン・電子辞書および通信機能のある全ての機器（スマートフォン・携帯電話・タブレット型端末・時計型端末・ウェアラブル端末等） 電源を切ってカバンの中にしまってください。時計としての使用も認めません。また、試験終了後に退室を許可するまでは、これらの機器に触れてはいけません。触れた場合は、使用していても不正行為とします。 ・ブレスレットなどの装身具（不正行為として疑われる場合がありますので外せる装身具については身に着けないようにしてください。物理的に外せない事情がある場合個別に確認させていただきます。）

③不正行為について

次のことは不正行為となることがあります。不正行為となった場合は、それ以後の受験はできません。また既に受験した試験の成績も全て無効となります。なお、場合によっては警察に被害届を提出します。

- ・試験会場において試験監督者などの指示に従わないこと。
- ・他の受験生に迷惑をかける行為を行うことまたは注意されても止めない場合。
- ・カンニングをすること(カンニングペーパー、参考書、他の受験生の解答用紙などを見ること、他の人から答えを教わることなど)。
- ・他の受験生に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ・定規、コンパス、電卓などを使用して問題を解くこと。
- ・問題冊子や解答用紙が配布された後、試験開始の指示の前に筆記具に触れたり、問題冊子を開いたり、解答を始めること。
- ・試験時間終了の指示にも従わず、鉛筆、消しゴムを持っていたり、解答を続けること。
- ・試験時間中に通信機能のある機器の操作をした場合、または鳴らしたり、鳴った場合。
- ・試験時間中に時計などの音(アラーム音、振動音)を鳴らして試験の進行に影響を与えた場合。
- ・試験時間中に問題用紙、解答用紙を試験会場から持ち出すこと。

④解答上の注意事項について

受験番号等は解答用紙の所定欄に正しく記入・マークしてください。正しくマークされていない場合は、採点されない事があります。

⑤その他

試験当日、学校において予防すべき感染症(学校保健安全法施行規則の規定による新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、百日咳、麻しん、流行性耳下腺炎、風しん、水痘など)にかかり、治療などによる出席停止の期間が経過していない受験生は、他の受験生などへの感染のおそれがあるため、原則として受験できません。ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。

■合格者の発表・補欠該当者の繰上げ合格発表

合格者の発表および補欠該当者の繰上げ合格発表については、インターネット出願サイトのマイページからご確認いただき、入学の手続きを進めてください。

学生納入金

初年度の学生納付金は各試験区分の入学手続期間内に納入してください。

■学生納入金

種 別	初年度納入金			2年目以降の納入金		
	一括納入の場合	分割納入の場合		一括納入の場合	分割納入の場合	
	(入学手続時)	前期 (入学手続時)	後期 (入学後9月末)	(5月末)	前期 (5月末)	後期 (9月末)
入学金	400,000円	400,000円				
授業料(年額)	1,020,000円	460,000円	560,000円	1,020,000円	510,000円	510,000円
実習費(年額)	150,000円		150,000円	350,000円	175,000円	175,000円
施設設備資金(年額)	300,000円	50,000円	250,000円	300,000円	150,000円	150,000円
学友会入会費	6,000円	6,000円				
学友会費(年額)	5,000円	5,000円		5,000円	5,000円	
父母会費(30,000円×4年分)	120,000円	120,000円				
看護系同窓会費(終身)	30,000円	30,000円				
合 計	2,031,000円	1,071,000円	960,000円	1,675,000円	840,000円	835,000円

■学生納入金の返還について

提出した書類および学費・その他の納入金は、原則として返還しません。

ただし入学手続き終了後、2027年3月20日(土)16時までに入学を辞退し、かつ学費の返還を希望する場合には届け出により、入学金(半額)含む学納金を返還します。3月20日(土)16時～3月31日(水)16時までに入学を辞退し、かつ学費の返還を希望する場合には届け出により、入学金相当額を控除した残額を返還します。それ以降の申し出については一切返還しません。(学友会入会費・学友会費・父母会費・看護系同窓会費は除く)

なお、返還は届け出を行ってから1ヶ月以上を要します。

特待生制度

一般選抜の合格者成績上位 5 名を特待生とし、1 学年時の授業料 102 万円を全額免除します。

奨学金制度

各種奨学金制度の対応しております。本学独自の貸与金制度もあります。

詳細は以下本学ホームページをご確認ください。

<https://www.twmu-u.jp/nursing-ent-shougaku/>



個人情報取り扱いについて

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、入学試験の実施・合格発表から入学手続、および入学後の修学指導・支援等、大学が必要と判断した事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、東京女子医科大学が指定した業者に委託することがあります。

寄付等

本学では入学前の募集は行っておりません。

教育施設の整備・教育研究設備充実のため入学後に任意のご協力をお願いしています。

災害等への不測の事態への対応について

自然災害や人為災害、感染症の全国的な拡大等の不測の事態により、募集要項に記載されている選抜方法等を見直すことがあります。変更がある場合には、大学ホームページにて通知しますので、必ずご確認ください。

各種お問い合わせ先

■ 学生募集要項や入試制度等に関すること

東京女子医科大学 学務部学務課 看護学部事務室

〒162-8666 東京都新宿区河田町 8 番 1 号

TEL : 03(3357)4801

Mail : gakumuka.bk@twmu.ac.jp

事務取扱時間 / 平日：9：00～17：00 / 土曜：9：00～13：00

※創立記念日（12 月 5 日）、年末年始（12 月 30～1 月 4 日）は受け付けていません

■ Web 出願の操作に関すること

「学び・教育」出願・申込サービスサポートセンター

（運用会社：株式会社キャリアタス）

TEL : 0120-202079

総合型選抜のインターネット出願時にご入力ください

受験 番号		氏名	フリガナ

エントリーシート

このエントリーシートはプレゼンテーションおよび面接時の資料として使用します。

また、試験当日はこちらのエントリーシートを印刷して、ご持参いただいても構いません。

1. 看護を志望した理由について記入してください。

--

2. 本学を志望した理由について記入してください。

--

3. あなたが目指す看護師像を記入してください。

--

4. 自己 PR

--

推 薦 書

受験 番号	※
----------	---

年 月 日

東京女子医科大学
学 長 殿

学校名

学校長

⑩

東京女子医科大学看護学部为学校推薦型選抜の志願者として、以下の者を推薦いたします。

氏 名	ふりがな

推薦理由

※東京女子医科大学看護学部のアドミッション・ポリシーに対する推薦者本人の学習歴や活動歴を踏まえた学力の三要素に関する評価について記載してください。

--

※大学記載欄

記入教員氏名

⑩

(注) 推薦所見は本人を最もよく理解していると考えられる教員が記入してください。

学校推薦型選抜のインターネット出願時にご入力ください

受験 番号		氏名	フリガナ

志望理由書

印刷入

受験および修学上の配慮を必要とする入学志願者の相談申請書

年 月 日

東京女子医科大学学長 殿

東京女子医科大学を受験するに際し、下記のとおり相談申請書を提出します。

記

フリガナ		生 年 月 日
志 願 者 氏 名		年 月 日 生
住 所 ・ 連 絡 先	(郵便番号 —) (電話 — —) (携帯 — —) (メールアドレス @)	
出 身 学 校	学校名: 年 月 日 卒業・卒業見込 (いずれかに○をつけてください) 電話:	
受 験 予 定 の 試 験	【看護学部】 1. 総合型選抜Ⅰ 2. 学校推薦型選抜(指定校・地域枠・一般推薦) 3. 総合型選抜Ⅱ 4. 一般選抜 5. 総合型選抜Ⅲ	
障害や疾病の症状等	具体的な症状等で該当する項目に○をつけてください 1. 視覚障害 2. 聴覚障害 3. 肢体不自由 4. 一時的な負傷・けが等 5. その他の症状	
医師による診断名 (病 名) 等		
試験当日、受験上の 配慮を希望する事項		
入学後、修学上の配 慮を希望する事項		
出身学校でとられてい た 特 別 な 措 置		
日 常 生 活 の 状 況		

※ 医師の診断書(コピー可)又は身体障害者手帳のコピーを添付してください
 ※ 場合によってはご希望に添えないこともありますことをご了承ください